

FACULTAD DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
Centro de Innovación y Desarrollo Educativo y Tecnológico (CIDET)

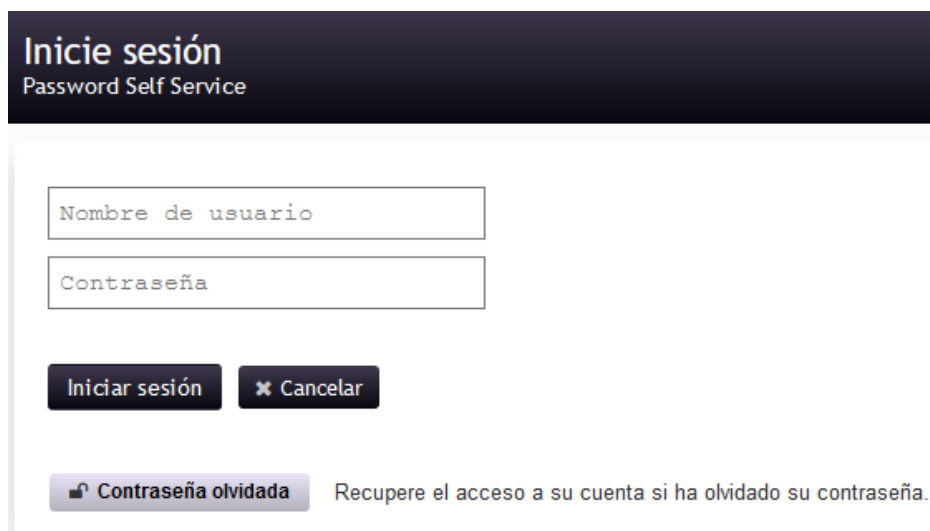
INSTRUCTIVO PARA GESTIÓN DE CONTRASEÑAS USUARIOS UPN

En este instructivo usted encontrará los pasos a seguir para establecer la contraseña correspondiente a su usuario UPN, junto con el procedimiento para recuperarla en caso de que la haya olvidado.

IMPORTANTE: Esta misma contraseña y usuario se aplicará a su cuenta de correo electrónico institucional, así como a las demás plataformas de la Universidad Pedagógica Nacional, incluyendo el acceso a las aulas Moodle.

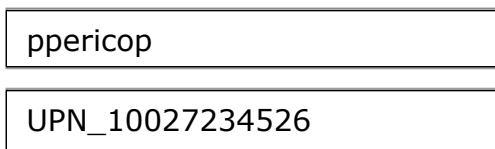
A. ESTABLECER CONTRASEÑA

PASO 1. Ingrese a su navegador, copie la siguiente dirección URL: <https://pwm.upn.edu.co> y presione **ENTER**, para acceder a la ventana de inicio de sesión.




PASO 2. Ingrese el nombre de usuario y contraseña asignados, en las casillas correspondientes. Luego, dé clic en el botón **INICIAR SESIÓN**.

IMPORTANTE: El nombre de usuario asignado es el mismo de su cuenta de correo institucional. Esto quiere decir que, si su dirección de correo electrónico es ppericop@upn.edu.co, su nombre de usuario será ppericop. La contraseña inicial, corresponde a la siguiente estructura: UPN_ número de documento de identidad.



PASO 3. En la siguiente ventana, se le pedirá que configure cuatro preguntas de seguridad, seleccionándolas de listas preestablecidas para tal fin y escribiendo las respuestas correspondientes.


Configurar preguntas de seguridad USUARIO


Password Self Service 


En el caso de que olvide la contraseña, puede acceder a su cuenta contestando las preguntas de seguridad.


Elija preguntas y respuestas que puedan servir para verificar su identidad en caso de que olvide la contraseña. Dado que las respuestas a estas preguntas pueden utilizarse para acceder a su cuenta, asegúrese de dar respuestas que no sean fáciles de adivinar o descubrir por otras personas.


Introduzca sus respuestas de seguridad


— Seleccione una pregunta de la lista — 





— Seleccione una pregunta de la lista — 




— Seleccione una pregunta de la lista — 





— Seleccione una pregunta de la lista — 



 Guardar respuestas

Al completar el proceso, haga clic en el botón **GUARDAR RESPUESTAS**. En la siguiente ventana recibirá confirmación de que las preguntas y respuestas se han guardado correctamente. Dar clic en **CONTINUAR**.

Correcto USUARIO

Password Self Service  

Gracias. Las preguntas secretas y sus respuestas se han guardado correctamente. Si alguna vez olvida su contraseña, puede usar las respuestas a estas preguntas para restablecerla.



 Continuar



PASO 4. A continuación, se desplegará la ventana de cambio de contraseña.

Cambiar contraseña


Password Self Service

USUARIO  


Cambie la contraseña. Mantenga la nueva contraseña en un lugar seguro. Después de introducir la nueva contraseña, haga clic en el botón Cambiar contraseña. Si necesita anotarla, asegúrese de guardarla en un lugar seguro. La nueva contraseña debe cumplir los siguientes requisitos:

- La contraseña distingue entre mayúsculas y minúsculas.
- Debe tener al menos 8 caracteres.
- No debe incluir ninguno de los siguientes valores: password test
- No debe incluir ninguna parte del nombre o nombre de usuario.
- No debe incluir una palabra común o una secuencia de caracteres utilizada con frecuencia.
- Debe tener al menos tres tipos de los siguientes caracteres:
 - Mayúscula (A-Z)
 - Minúscula (a-z)
 - Número (0-9)
 - Símbolo (!, #, \$, etc.)

Introduzca la nueva contraseña

Contraseña nueva 


Confirmar contraseña

 Cambiar contraseña  Cancelar

Escriba su nueva contraseña en la casilla correspondiente, siguiendo las pautas que la plataforma le proporciona para ello, y repítala de forma idéntica (mayúsculas, minúsculas, números y/o símbolos) en la casilla de confirmación. Luego, haga clic en el botón **CAMBIAR CONTRASEÑA**.




Introduzca la nueva contraseña


Contraseña nueva 

#Febrero1955

Confirmar contraseña



#Febrero1955

 Cambiar contraseña


 Cancelar

Hecho esto, el sistema confirmará la culminación del proceso de establecimiento de clave.

Correcto
Password Self Service

USUARIO  

Se ha cambiado correctamente la contraseña.

 Continuar

Solo resta dar clic en **CONTINUAR** y habrá terminado el establecimiento de su clave personal.



B. RECUPERAR CONTRASEÑA

PASO 1. Ingrese a su navegador, copie la siguiente dirección URL: <https://pwm.upn.edu.co> y presione **ENTER**, para acceder a la ventana de inicio de sesión. A continuación, dé clic en el botón **CONTRASEÑA OLVIDADA**, ubicado en la esquina inferior izquierda de la misma ventana.

Inicie sesión
Password Self Service

Nombre de usuario

Contraseña

Iniciar sesión Cancelar

Contraseña olvidada Recupere el acceso a su cuenta si ha olvidado su contraseña.

A continuación, accederá a la ventana de recuperación de contraseña.

Contraseña olvidada
Password Self Service

Si ha olvidado su contraseña, siga las indicaciones para restablecerla.

Username*

usuario

Buscar Cancelar

PASO 2. Ingrese su nombre de usuario en la casilla disponible y de clic en el botón **BUSCAR**.

IMPORTANTE: Recuerde que, si su dirección de correo electrónico es, por ejemplo, ppericop@upn.edu.co, su nombre de usuario será ppericop.



PASO 3. En la siguiente ventana el sistema le presentara dos de sus cuatro preguntas de seguridad, elegidas de forma aleatoria, para comprobar su identidad, contéstelas y luego haga click en **COMPROBAR RESPUESTAS**. Si sus respuestas coinciden con las que registró previamente, será redirigido a la ventana **CAMBIO DE CONTRASEÑA**.

Contraseña olvidada

Password Self Service

Conteste las siguientes preguntas. Si contesta estas preguntas correctamente, podrá restablecer su contraseña.

¿Cuál es el nombre de su mascota favorita?

¿Quién es su autor favorito?

PASO 4. Escriba su nueva contraseña en la casilla correspondiente, siguiendo las pautas que la plataforma le proporciona para ello, y repítala de forma idéntica (mayúsculas, minúsculas, números y/o símbolos) en la casilla de confirmación. Luego, haga clic en el botón **CAMBIAR CONTRASEÑA**.

Introduzca la nueva contraseña

Contraseña nueva

Confirmar contraseña

Hecho esto, el sistema confirmará la culminación del proceso de restablecimiento de clave.



Correcto

Password Self Service

USUARIO



Se ha cambiado correctamente la contraseña.

▶▶ Continuar

Solo resta dar clic en **CONTINUAR** y habrá terminado el restablecimiento de su clave personal.